Зарегистрирован

МИФНС №24 по Ростовской области

(наименование регистрирующего органа)

«17» августа 2011 г.

Регистрационный № 2116194044789

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ СО СРЕДНИМ

МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»

ГБОУДПОРО «ЦПК»

(новая редакция)

1. Наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

1.2. Сокращенное: ГБОУДПОРО «ЦПК».

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес) государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» (далее - ГБОУДПОРО): г. Ростов-на-Дону,

ул. Благодатная, 170.

Место нахождения ГБОУДПОРО определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес ГБОУДПОРО: г. Ростов-на-Дону, ул. Благодатная, 170.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГБОУДПОРО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГБОУДПОРО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГБОУДПОРО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство здравоохранения Ростовской области далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. ГБОУДПОРО находится в ведении министерства здравоохранения Ростовской области.

4. Предмет и цели деятельности ГБОУДПОРО.

4.1. ГБОУДПОРО является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма ГБОУДПОРО - учреждение.

ГБОУДПОРО является государственным учреждением бюджетного типа.

ГБОУДПОРО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей

деятельности.

ГБОУДПОРО является образовательным учреждением типа дополнительного образования взрослых, вида - повышения квалификации.

4.2. Предметом деятельности и целями создания ГБОУДПОРО является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 14, 62, 63 пункта 2 статьи 2б.3 Федерального закона от 06.10.1999 N2 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГБОУДПОРО вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГБОУДПОРО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГБОУДПОРО создано.

ГБОУДПОРО вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности ГБОУДПОРО, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ГБОУДПОРО вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБОУДПОРО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБОУДПОРО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГБОУДПОРО.

5.1.1. Реализация дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации.

5.1.2. Реализация дополнительного профессионального образования в виде стажировки.

5.1.3. Реализация дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГБОУДПОРО.

5.2.1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ за пределами установленных контрольных цифр государственного задания, по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе по заявкам предприятий и учреждений.

5.2.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, осуществление занятий со слушателями углубленным изучением предметов.

5.2.3. Осуществление научно-исследовательской деятельности.

5.2.4. Оказание учебно-методических услуг.

5.2.5. Разработка программного обеспечения вычислительной техники.

5.2.6. Оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности.

5.2.7. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

5.2.8. Торговля товарами собственного производства (методическая продукция, книги).

5.2.9. Создание, выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.2.10. Выполнение копировальных и множительных работ.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГБОУДПОРО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГБОУДПОРО должны быть указаны в уставе ГБОУДПОРО.

6.2. ГБОУДПОРО не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГБОУДПОРО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГБОУДПОРО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГБОУДПОРО являются руководитель ГБОУДПОРО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет.

7.3. Руководителем ГБОУДПОРО является директор ГБОУДПОРО.

7.4. К компетенции руководителя ГБОУДПОРО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГБОУДПОРО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГБОУДПОРО или иных органов ГБОУДПОРО.

7.5. Руководитель ГБОУДПОРО без доверенности действует от имени ГБОУДПОРО, в том числе представляет интересы ГБОУДПОРО и совершает сделки от имени ГБОУДПОРО, утверждает штатное расписание ГБОУДПОРО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГБОУДПОРО,

подписывает план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУДПОРО, бухгалтерскую отчетность ГБОУДПОРО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГБОУДПОРО.

7.6. Руководитель ГБОУДПОРО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГБОУДПОРО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем ГБОУДПОРО устанавливается не более 5 лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГБОУДПОРО устанавливается руководителем ГБОУДПОРО.

7.9. Заместители руководителя ГБОУДПОРО действуют от имени ГБОУДПОРО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГБОУДПОРО.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Рассматривает предложения ГБОУДПОРО о внесении изменений в устав ГБОУДПОРО. Утверждает устав ГБОУДПОРО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее минимущество области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУДПОРО;

программы деятельности ГБОУДПОРО;

отчеты ГБОУДПОРО, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности ГБОУДПОРО и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУДПОРО.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения ГБОУДПОРО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГБОУДПОРО;

распоряжение особо ценным движимым имуществом ГБОУДПОРО;

списание особо ценного движимого имущества ГБОУДПОРО;

предложения руководителя ГБОУДПОРО о совершении крупных сделок;

предложения руководителя ГБОУДПОРО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГБОУДПОРО о передаче на основании распоряжения минимущества области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГБОУДПОРО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области

(далее -ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее - ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГБОУДПОРО;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУДПОРО собственником или приобретенного ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом области вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом ГБОУДПОРО;

списания недвижимого имущества ГБОУДПОРО;

внесения ГБОУДПОРО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности ГБОУДПОРО;

аттестацию руководителя ГБОУДПОРО в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГБОУДПОРО;

корректировку программ деятельности ГБОУДПОРО.

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово­экономического состояния ГБОУДПОРО.

7.10.8. Устанавливает порядок представления ГБОУДПОРО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГБОУДПОРО и об использовании закрепленного за ГБОУДПОРО государственного имущества.

7.10.10. Участвует в формировании государственного задания для ГБОУДПОРО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества ГБОУДПОРО, принадлежащего ГБОУДПОРО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за ГБОУДПОРО на праве оперативного управления и приобретенного ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.10.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБОУДПОРО, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ГБОУДПОРО, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем ГБОУДПОРО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.14. Организует и про водит конкурс на замещение должности руководителя ГБОУДПОРО.

7.1 0.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГБОУДПОРО по результатам конкурса.

7.10.16. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с руководителем ГБОУДПОРО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГБОУДПОРО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГБОУДПОРО.

7.10.17. Осуществляет контроль за деятельностью ГБОУДПОРО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.18. Применяет к руководителю ГБОУДПОРО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГБОУДПОРО в соответствии с законодательством.

7.10.20. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Администрации Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГБОУДПОРО, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя

ГБОУДПОРО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.21. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГБОУДПОРО.

7.10.22. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГБОУДПОРО.

7.1 0.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГБОУДПОРО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГБОУДПОРО.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления ГБОУДПОРО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления ГБОУДПОРО, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Общее собрание трудового коллектива является высшей формой самоуправления коллектива.

7.11.2. Трудовой коллектив составляют все работники ГБОУДПОРО. Полномочия трудового коллектива ГБОУДПОРО осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.

7.11.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников ГБОУДПОРО. Решения общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих работников.

7.11.4. Общее собрание членов трудового коллектива ГБОУДПОРО:

- обсуждает и принимает устав ГБОУДПОРО, коллективный договор;

- . избирает членов Педагогического совета ГБОУДПОРО (кроме лиц, входящих в него по должности, к которым относятся директор ГБОУДПОРО и зам. директора по учебно-методической работе);

- обсуждает вопросы совершенствования основных направлений деятельности ГБОУДПОРО.

7.11.5. Устав принимается на общем собрании коллектива ГБОУДПОРО большинством голосов лиц, присутствующих на собрании и утверждается министерством здравоохранения Ростовской области по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области и министерством финансов Ростовской области.

7.11.6. Общее руководство ГБОУДПОРО осуществляет выборный

представительный орган - Педагогический совет, возглавляемый руководителем ГБОУДПОРО.

Порядок деятельности Педагогического совета устанавливается Положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет ГБОУДПОРО избирается на общем собрании трудового коллектива ГБОУДПОРО.

Направлениями деятельности Педагогического совета являются:

реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической и медицинской науки и передового педагогического опыта, достижений в практическом здравоохранении;

- определение подходов к управлению ГБОУДПОРО, адекватным целям и

задачам его развития;

- определение перспективных направлений функционирования и развития ГБОУДПОРО;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;

- создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, слушателей;

- рассмотрение и обсуждение вопросов об укреплении учебной и материально-технической базы ГБОУДПОРО;

- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению образовательных стандартов последипломной подготовки;

рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по повышению квалификации и переподготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

Педагогический совет имеет право:

- определять приоритетные направления развития ГБОУДПОРО;

- принимать локальные акты ГБОУДПОРО;

- обсуждать содержание плана работы ГБОУДПОРО;

- обсуждать и производить выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов его реализации;

- вносить предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- подводить итоги деятельности ГБОУДПОРО;

- контролировать выполнение ранее принятых решений;

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;

- ходатайствовать перед вышестоящим органом о поощрении сотрудников ГБОУДПОРО по результатам их деятельности, представлении их на присвоение званий, награждения грамотами и др.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третий его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые в соответствии с полномочиями Педагогического совета и действующим законодательством, обязательны для всех педагогических работников ГБОУДПОРО.

7.11.6. Для обсуждения учебно-методических вопросов организуется Методический совет под руководством директора ГБОУДПОРО или заместителя директора по учебно-методической работе, а также цикловые методические комиссии, кандидатуры председателей которых рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются директором ГБОУДПОРО.

8. Иные сведения о ГБОУДПОРО, имущество и финансовое обеспечение деятельности ГБОУДПОРО.

8.1. ГБОУДПОРО создано 04.09.1988 приказом №2 205-А отделом здравоохранения Ростовской области.

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» Ростовской области в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

полное наименование государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» Ростовской области изменяется на государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

устав государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» Ростовской области и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. ГБОУДПОРО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГБОУДПОРО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГБОУДПОРО является настоящий устав.

8.5. Устав ГБОУДПОРО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов области и минимуществом области.

8.6. ГБОУДПОРО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГБОУДПОРО.

ГБОУДПОРО имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации для оформления документов государственного образца об образовании.

8.7. ГБОУДПОРО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием,

собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГБОУДПОРО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГБОУДПОРО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.10. ГБОУДПОРО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ГБОУДПОРО собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУДПОРО или приобретенного ГБОУДПОРО за счет выделенных собственником имущества ГБОУДПОРО средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества ГБОУДПОРО - Ростовская область не несет ответственности по обязательствам ГБОУДПОРО.

8.12. ГБОУДПОРО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГБОУДПОРО - Ростовской области.

8.13. Собственник имущества ГБОУДПОРО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество ГБОУДПОРО, закрепленное им за ГБОУДПОРО либо приобретенное ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему собственником на при обретение этого имущества. Имуществом, изъятым у ГБОУДПОРО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. ГБОУДПОРО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей ГБОУДПОРО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава: заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности ГБОУДПОРО, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ГБОУДПОРО.

8.17. Собственником имущества ГБОУДПОРО является Ростовская область. Имущество ГБОУДПОРО принадлежит ГБОУДПОРО на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения ГБОУДПОРО своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.19. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда - осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации - осуществляет комитет по управлению архивным делом Администрации Ростовской области. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы

(за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГБОУДПОРО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГБОУДПОРО, а также имущество, приобретенное ГБОУДПОРО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление. ГБОУДПОРО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества ГБОУДПОРО являются:

имущество, закрепленное за ГБОУ ДПОРО минимуществом области;

имущество, приобретенное ГБОУ ДПОРО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов ГБОУ ДПОРО от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГБОУДПОРО, полученные в соответствии с законодательством

Российской Федерации и Ростовской области:

от приносящей доходы деятельности ГБОУДПОРО, указанной в настоящем уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности ГБОУДПОРО, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. ГБОУДПОРО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимущества области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. ГБОУДПОРО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. ГБОУДПОРО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимуществом области.

8.25. ГБОУДПОРО осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. ГБОУДПОРО осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права ГБОУДПОРО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. ГБОУДПОРО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГБОУДПОРО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБОУДПОРО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. ГБОУДПОРО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, ГБОУДПОРО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

ГБОУДПОРО вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУДПОРО собственником или приобретенного

ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами,

ГБОУДПОРО вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.3 1. Крупная сделка может быть совершена ГБОУДПОРО только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Крупной сделкой ГБОУДПОРО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная (ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБОУДПОРО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБОУДПОРО, определяемой по

данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГБОУДПОРО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГБОУДПОРО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. ГБОУДПОРО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. ГБОУДПОРО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность ГБОУДПОРО утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.36. ГБОУДПОРО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. ГБОУДПОРО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество области - информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.38. ГБОУДПОРО обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устава ГБОУДПОРО, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации ГБОУДПОРО;

3) постановления Администрации Ростовской области о создании

ГБОУДПOPO;

4) решения о назначении руководителя ГБОУДПОРО;

5) плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУДПОРО;

6) годовой бухгалтерской отчетности ГБОУДПОРО;

7) сведений о проведенных в отношении ГБОУДПОРО контрольных

мероприятиях и их результатах;

8) государственного задания ГБОУДПОРО на оказание услуг (выполнение работ);

9) отчета о результатах деятельности ГБОУДПОРО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

8.39. Размеры и структура доходов ГБОУДПОРО, а также сведения о размерах и составе имущества ГБОУДПОРО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГБОУДПОРО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. ГБОУДПОРО обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.3 8 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. ГБОУДПОРО осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. ГБОУДПОРО не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ГБОУДПОРО или приобретенных ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему учредителем на при обретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУДПОРО или приобретенного ГБОУДПОРО за счет средств, выделенных ему учредителем на при обретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.44. Право ГБОУДПОРО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ГБОУДПОРО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее

действия, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации.

8.45. ГБОУДПОРО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы; обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, принадлежащего ГБОУДПОРО имущества;

обеспечивать выполнение иных ремонт законодательством, договорами.

8.46. ГБОУДПОРО может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.47. Изменение типа существующего ГБОУДПОРО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. ГБОУДПОРО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.49. Имущество ГБОУДПОРО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБОУДПОРО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.50. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБОУДПОРО, осуществляется минимуществом области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГБОУДПОРО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.52. При ликвидации и реорганизации ГБОУДПОРО работникам ГБОУДПОРО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.53. При реорганизации и ликвидации ГБОУДПОРО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) настоящим уставом, обязательств, предусмотренных заключенными ГБОУДПОРО передаются в порядке, установленном законодательством.

8.54. Слушатели и работники ГБОУДПОРО.

8.54.1. Слушателями ГБОУДПОРО являются лица, зачисленные на обучение приказом директора ГБОУДПОРО.

8.54.2. Порядок приема слушателей на обучение осуществляется согласно Положению о приеме слушателей в ГБОУДПОРО, разработанном на основании нормативных документов.

8.54.3. Слушателю на время обучения в ГБОУДПОРО выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном учреждении.

8.54.4. Права и обязанности слушателей ГБОУДПОРО определяются законодательством Российской Федерации, уставом ГБОУДПОРО.

8.54.5. Слушатели ГБОУДПОРО имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями ГБОУДПОРО дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться имеющейся в ГБОУДПОРО нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений ГБОУДПОРО;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях ГБОУДПОРО свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- участвовать в мероприятиях, проводимых ГБОУДПОРО за пределами учебного времени по роду профессиональной деятельности (конкурсы и др.)

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГБОУДПОРО в порядке, установленном законодательством РФ.

8.54.6. Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и уставом ГБОУДПОРО.

8.54.7. За слушателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы. Иногородним слушателям, направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств предприятий (объединений), учреждений и организаций по месту основной работы слушателей. На время обучения слушатели обеспечиваются общежитием с оплатой, расходов за счет направляющей стороны.

8.54.8. Слушатели обязаны:

- выполнять требования образовательной программы по срокам и объемам согласно учебному плану;

- бережно относиться к имуществу ГБОУДПОРО;

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы;

- соблюдать правила пожарной и техники безопасности.

8.54.9. Учебная нагрузка слушателя обязательными занятиями не должна превышать 36 учебных часов в неделю.

8.54.10. Итоговая аттестация слушателей, выполнявших все требования учебного плана, проводится в виде одного или нескольких аттестационных испытаний, в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных образовательных программ.

8.54.11. Оценка уровня знаний слушателей ГБОУДПОРО проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором ГБОУДПОРО. Освоение образовательных про грамм профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией. Для про ведения итоговой аттестации по про граммам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается учредителем ГБОУДПОРО. Экзамен на получение (продление) сертификата специалиста и подтверждение (присвоение) квалификационной категории специалистам со средним медицинским и фармацевтическим образованием принимается комиссией, утвержденной учредителем ГБОУДПОРО. В ГБОУДПОРО принята пятибалльная система оценки знаний слушателей. Порядок проведения контроля знаний слушателей изложен в Положении, утвержденном директором ГБОУДПОРО.

8.54.12. По результатам аттестации слушателей выдается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании:

- удостоверение о краткосрочном повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 72 до 100 часов;

- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедшим обучение по программе в объеме свыше 500 часов;

Слушатели, прошедшие обучение в объеме менее 72 часов и успешно завершивших курс (семинар и др.) обучения, получают установленного образца сертификат ГБОУДПОРО.

При успешной сдаче квалификационного экзамена - сертификат специалиста, при сдаче экзамена на подтверждение (присвоение) квалификационной категории

- удостоверение о квалификационной категории.

8.54.13. В случае невыполнения учебного плана или получения отрицательного результата при итоговой аттестации, слушатель получает справку о присутствии на занятиях в ГБОУДПОРО.

8.54.14. Слушатель может быть отчислен из состава обучающихся в случае:

- грубого нарушения правил внутреннего распорядка и устава ГБОУДПОРО;

- систематического непосещения занятий (в совокупности 1/2 учебного времени без оправдательных документов, и более 1/2 учебного времени с оправдательными документами).

Отчисленным из ГБОУДПОРО слушателям выдается соответствующая справка о пребывании их на учебе.

8.54.15. ГБОУДПОРО самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подбора и расстановке кадров.

8.54.16. К работникам ГБОУДПОРО относятся преподавательский, методический, административный, инженерно-технический,

учебно-вспомогательный и др. персонал.

8.54.17. Прием на работу, перевод и увольнение работников осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения в сфере дополнительного профессионального образования. Права и обязанности работников ГБОУДПОРО определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, утверждаемыми директором ГБОУДПОРО, коллективным

договором, уставом ГБОУДПОРО. Заработная плата и должностной оклад работнику ГБОУДПОРО выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом). Выполнение работником образовательного учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.54.18. Преподавателями ГБОУДПОРО назначаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование.

8.54.19. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в ГБОУДПОРО могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты в порядке, установленном Российской Федерацией.

8.54.20. Работники ГБОУДПОРО имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств учреждения;

- на пользование информационным и методическим фондом учреждения, услугами учебных, методических, социально-бытовых и других подразделений;

- на участие в формировании содержания образовательных программ, выбора методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающим высокое качество учебного процесса;

- на участие в экспертной и аналитической деятельности по реализации программ и проектов министерства общего и профессионального образования Ростовской области и министерства здравоохранения Ростовской области, как в рамках выполнения индивидуальных планов, так и на хозрасчетной основе;

- избирать и быть избранным в органы управления ГБОУДПОРО;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ГБОУДПОРО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены. Работники ГБОУДПОРО имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом ГБОУДПОРО и трудовыми договорами.

8.54.21. Работники ГБОУДПОРО обязаны:

- соблюдать настоящий устав и правила внутреннего трудового распорядка;

- строго следовать нормам профессиональной этики;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся и способствующий успешной реализации образовательных программ;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах и других нормативных актах;

- бережно относиться к имуществу ГБОУДПОРО.

8.54.22. За успехи в учебной, научной, методической и другой деятельности для работников ГБОУДПОРО устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представления к награждению правительственными и ведомственными наградами и т.п.

8.54.23. Преподаватели и методисты ГБОУДПОРО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени (36-часовую рабочую неделю) и удлиненный оплачиваемый ежегодный отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

8.54.24. Преподаватели имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, но не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в учреждении, который предоставляется по личному заявлению преподавателей с полной, частичной оплатой или без оплаты по представлению Педагогического совета.

8.54.25. Учебная нагрузка для преподавательского состава устанавливается приказом директора ГБОУДПОРО в зависимости от их квалификации, занимаемой должности и условий выполнения учебной работы не может превышать 800 часов за один учебный год.

8.54.26. Педагогическим работникам ГБОУДПОРО (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическим изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, установленном действующим законодательством.

8.54.27. Трудовой распорядок ГБОУДПОРО определяется правилами внутреннего трудового распорядка, регламентирующими порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности, ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания и иные вопросы регулирования трудовых отношений в ГБОУДПОРО.

8.54.28. Повышение квалификации преподавателей и работников ГБОУДПОРО осуществляется в порядке, установленном для образовательных учреждений высшего профессионального образования.

8.54.29. В ГБОУДПОРО могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

8.54.30. В ГБОУДПОРО создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений не допускается.

8.55. Учебная деятельность ГБОУДПОРО.

8.55.1. Обучение в ГБОУДПОРО ведется на русском языке.

8.55.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в ГБОУДПОРО проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются ГБОУДПОРО в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

8.55.3. В ГБОУДПОРО могут реализовываться различные по срокам, уровни направленности дополнительные профессиональные образовательные программы. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются ГБОУДПОРО самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований к минимуму содержания

дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню профессиональной переподготовки, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования и установленных федеральных государственных требований. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется уставом ГБОУДПОРО. Для ГБОУДПОРО наличие дополнительных профессиональных образовательных программ является обязательным.

ГБОУДПОРО разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе и планы индивидуального обучения специалистов.

8.55.4. ГБОУДПОРО самостоятельно устанавливает сроки проведения и численность обучающихся по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке в соответствии с выданной учреждению лицензией на образовательную деятельность и заданиями министерства здравоохранения Ростовской области. Численность учебной группы устанавливается 15-30 человек. При проведении практических занятий в соответствии с учебным планом возможно деление учебной группы на подгруппы.

8.55.5. ГБОУДПОРО путем целенаправленной организации учебного процесс а, выбора форм, методов и средств обучения создает слушателям необходимые условия для освоения образовательных программ, в т. ч. и при обучении по индивидуальным планам.

8.55.6. Сроки повышения квалификации и переподготовки зависят от уровня и направленности профессиональных образовательных программ.

Продолжительность повышения квалификации определяется видом обучения:

- краткосрочное тематическое обучение (не менее 72 часов);

- тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов);

- длительное обучение (свыше 1 00 часов).

Нормативный срок профессиональной переподготовки специалистов – свыше 500 часов.

ГБОУДПОРО может проводить семинары, тренинги, деловые игры и др. по актуальным вопросам здравоохранения и образования в рамках отлицензированных программ (6-70 часов).

8.55.7. Учебный процесс в ГБОУДПОРО осуществляется в течение 10 месяцев, при необходимости может осуществляться в течение года. Календарный год совпадает с учебным. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

8.55.8. В ГБОУДПОРО устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, конференции, курсовые, аттестационные, дипломные и другие

учебные работы. Учебные занятия могут проводиться с использованием форм и методов дистанционного обучения. ГБОУДПОРО организует проведение учебных занятий, как правило, в одну, а в случае необходимости в две смены.

8.55.9. Режим занятий определен в расписаниях занятий для каждой группы, а также для лиц, обучающихся по индивидуальной форме. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 - 50 минут.

8.56. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность ГБОУДПОРО.

8.56.1. Деятельность ГБОУДПОРО регламентируется, помимо настоящего устава следующими видами локальных актов: приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные документы, утверждаемые директором ГБОУДПОРО.

8.56.2. Локальные акты ГБОУДПОРО не могут противоречить настоящему уставу и законодательству Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Устав принят на общем  собрании ГБОУДПОРО \_\_\_\_\_\_\_  Директор ГБОУДПОРО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Димитрова |